



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ ДС №6  
А.П. Сержантова  
«11» ноября 2025 года

### Типовой план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	ноябрь 2025	заведующий	Исполнено, приказ № <u>186</u> от 11.11.2025 г.
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	ноябрь 2025	заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Исполнено педсовет № <u>2</u> от 11.11.2025 г.
3.	Проведение анализа локальных актов на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 30.12.2025	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	В работе
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 30.12.2025	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	В работе
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части	до 30.12.2025	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	В работе

	бюрократической нагрузки			
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	по мере возникновения	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Исполнено, анализ поручений и обязанностей в процессе деятельности
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	по мере необходимости	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	по мере необходимости	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности