

Принято на заседании педагогического
совета МАДОУ ДС №6

01.11 20 09 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ДС №6

А.П. Сержантова

приказ от 01.11.2019 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 города Белогорск» (далее МАДОУ ДС №6).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Уставом, СанПиН, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами по вопросам социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Положение регулирует деятельность группы продленного дня для детей, посещающих ДООУ и ставит своей задачей обеспечить длительное пребывание ребенка в МАДОУ ДС №6 (свыше установленного режима работы: 7.00 – 19.00)

1.4. Группа продленного дня для детей от 3 до 7 лет создается с целью оказания всесторонней помощи семье в вопросах организации присмотра и ухода за детьми, их воспитании и развитии.

1.5. Группы продленного дня функционируют ежедневно в течении всего года, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. В группе продленного дня в МАДОУ ДС №6 предусмотрено горячее питание Воспитанника в вечернее время (ужин) во время пребывания в дежурной группе. Стоимость питания Воспитанника устанавливается на основании расчета и составляет сумму в размере 27 (двадцать семь) рублей в день. Стоимость питания Воспитанника оплачивается Заказчиком на основании отдельных счетов, выставляемых Исполнителем.

Указанная сумма оплачивается Заказчиком денежными средствами путем безналичного перечисления по реквизитам, указанном в настоящем Договоре, в течение 15 дней после выставления счета Исполнителем. Оплата производится за фактическое посещение воспитанником группы, согласно табеля посещаемости группы. При пребывании Воспитанника в группе продленного дня менее одного часа перерасчет не производится.

1.6. Увеличение стоимости пребывания ребенка в группе продленного дня после заключения договора допускается по Постановлению органов местного самоуправления об оплате за содержание ребенка в ДООУ, с учетом уровня инфляции.

1.7. МАДОУ ДС №6, имеющее в своем составе группу продленного дня, несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, работников группы продленного дня, за соответствие форм, методов и средств его организации.

2. Порядок создания и комплектования группы продленного дня.

2.1. Группа продленного дня создается в ДООУ при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Помещения должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.2. Комплектование групп продленного дня осуществляется по разновозрастному принципу (от 3-х до 7-ти лет).

2.3. Наполняемость групп продленного дня устанавливается не более 20 человек. Группа может функционировать при меньшей численности детей с обязательным ведением табеля (но не менее пяти человек).

2.4. При приеме детей родители знакомятся с настоящим Положением.

2.5. Прием и отчисление детей в (из) группы продленного дня осуществляется приказом заведующего на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
(приложение

2.6. Отношения между МАДОУ ДС №6 и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке (приложение 1).

2.7. Заведующий МАДОУ ДС №6 на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации группы продленного дня с указанием наполняемости группы, режима работы.

3. Перечень документов, необходимых для функционирования группы продленного дня.

3.1. Настоящее Положение.

3.2. Заявление родителя (законного представителя)

3.3. Приказ об организации работы группы продленного дня.

3.4. Список воспитанников.

3.5. Табель посещаемости.

3.6. Приказ об оплате работнику дежурной группы.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей, утверждаются заведующим МАДОУ ДС №6

4.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим.

4.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.